

●オンライン（Zoom）での面会の方法について●

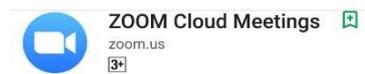
① ご使用になるスマートフォンまたはタブレットに「Zoomアプリ」をインストールします

iphoneの場合（AppStore）



「入手」をクリック

Andoroidの場合（play ストア）



「インストール」をクリック

② ご入居されている施設に「オンライン面会の予約」とお電話ください

ご予約は基本**3日前**までをお願いします。

ミーティングIDの確認し、ミーティングパスワードをお伝えします。

当日、面会する際に必要なものです。パスワードは、大文字、小文字、英数字などが混在しています。間違いのないよう、必ず控えておいてください。

③ オンライン面会予約時間10分前にご使用になるスマートフォンまたはタブレットの「Zoom」のアプリを起動します。



アプリが起動したら、左のような画面が出ます。

「ミーティングに参加」をクリックしてください



④ 「ミーティングID」を入力し「参加」「ミーティングに参加」をクリックします。



「ミーティングID」の下の「会議室名で参加」は、ご入居されている方のお名前に変更してください

「ミーティングID」「お名前」の入力後「参加」「ミーティングに参加」をクリックしてください

⑤ ミーティングパスワードを入力してください。



お電話でお伝えしたパスワードを入力してください。
大文字、小文字、英数字が混在しています。
間違えないように入力してください。

⑥ カメラが起動し、ご自身が映ったら「ビデオ付きで参加」をクリックします。

施設側がミーティング（オンライン面会）への参加を許可するまでお待ちください
以下のような画面が出ます。



iPhoneの場合は「インターネットを使用した通話」
Androidの場合は「デバイスオーディオを介した通話」をクリックします

「通信を許可しますか？」 「カメラへのアクセスを許可しますか」などのメッセージが出た場合は、「了解」「許可」「OK」を押してください。

⑦ オンライン面会が始まります。

面会中は、左下もしくは右上にある「マイクマーク」はオンにしておいてください

⑧ 面会終了時は、右上の「退出」をクリックすると終了します。